



# RENCANA KERJA (RENJA)

2024

**BADAN KEUANGAN  
DAERAH**



**PEMERINTAH KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW**  
**BADAN KEUANGAN DAERAH**

Alamat Kantor : Jl. Trans Sulawesi Desa Lalow, Kecamatan Lolak, Kab. Bolaang Mongondow Provinsi Sulawesi Utara  
<http://www.bolmongkab.go.id> | e-mail: [setda@bolmongkab.go.id](mailto:setda@bolmongkab.go.id)

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEUANGAN DAERAH**  
**KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW**  
**NOMOR 05.A TAHUN 2023**

**TENTANG**

**PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA)**  
**BADAN KEUANGAN DAERAH**  
**KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW**  
**TAHUN 2024**

**KEPALA BADAN KEUANGAN DAERAH**  
**KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mewujudkan perencanaan yang terpadu dan terarah dalam urusan perencanaan dan Pembangunan penelitian dan pengembangan perlu disusun Rencana Kerja (renja) Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow;
- b. bahwa atas pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu ditetapkan Keputusan Kepala Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow tentang penunjukkan Tim Pelaksanan Kegiatan Penyusun Rencana Kerja (Renja) Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow tahun 2024;
- Mengingat : 1. Undang – undang Republik Indonesia nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah – Daerah Tingkat II di Sulawesi (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 nomor 74, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia nomor 1822);
2. Undang – undang Republik Indonesia nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 nomor 104, tambahan lembaran Republik Indonesia nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor

6573);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 2 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2014-2034 (Lembaran Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2014 Nomor 2);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 1 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2016-2036 (Lembaran Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2016 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 1);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 19 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2023-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2022 Nomor 19, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 19);

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Menunjuk Tim pelaksana Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024 dengan susunan personalisasi Tugas Tim sebagaimana tercantum dalam lampiran I keputusan ini;
- KEDUA : Tugas Tim sebagaimana dimaksud Diktum KESATU yaitu sebagai berikut :
- a. Mengumpulkan, mengolah, dan mengkompilasi serta menganalisis data rencana kerja tahun 2024;
  - b. Membahas dan mencermati perencanaan Pembangunan penelitian dan pengembangan daerah
  - c. Melaksanakan tugas lainnya yang berkaitan dengan penyusunan Renja.

- KETIGA** : Dalam melaksanakan tugas, Tim Pelaksana Penyusunan Renja 2024 bertanggung jawab kepada Kepala Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow.
- KEEMPAT** : Apabila dikemudian hari dalam melaksanakan Keputusan ini terdapat kekeliruan maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya
- KELIMA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Lolak  
pada tanggal : 05 Januari 2023

**KEPALA BADAN KEUANGAN DAERAH  
KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW**



**LAMPIRAN : SURAT KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEUANGAN DAERAH  
KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW  
NOMOR : 05.A TAHUN 2022  
TANGGAL : 05 JANUARI 2023**

**TENTANG : PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA BADAN  
KEUANGAN DAERAH KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW  
TAHUN 2024**

**SUSUNAN TIM PENYUSUNAN RENCANA KERJA  
BADAN KEUANGAN DAERAH  
KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW TAHUN 2024**

- I. Penanggung Jawab : Kepala Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow
- II. Tim Penyusun
- Ketua : Sekretaris Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow
- Sekretaris : Perencana Badan Keuangan Daerah
- Anggota :
1. Kepala Bidang Anggaran Badan Keuangan Daerah
  2. Kepala Bidang Akuntansi Badan Keuangan Daerah
  3. Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Keuangan Daerah
  4. Kepala Bidang Perimbangan, Pendataan dan Pendaftaran Badan Keuangan Daerah
  5. Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan Badan Keuangan Daerah
  6. Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah Badan Keuangan Daerah
  7. Kasubag Umum dan Kepegawaian Badan Keuangan Daerah

**KEPALA BADAN KEUANGAN DAERAH  
KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW**



## KATA PENGANTAR

Rencana Kerja (Renja) Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024 mempunyai arti strategis karena merupakan Rencana Kerja Tahun Pertama pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Bolaang Mongondow 2023–2026.

Mengingat arti strategis dokumen Renja PD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka dalam proses penyusunan hingga penetapan dokumen Renja PD mengikuti tata cara dan alur penyusunan sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata cara Perubahan rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa melimpahkan rahmat dan karunianya untuk kelancaran dan keberhasilan kita semua dalam mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Lolak, 08 Januari 2023  
Kepala Badan Keuangan Daerah  
Kabupaten Bolaang Mongondow



**SERIYANTO, ST**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740925 200212 1 008

## DAFTAR ISI

	<b>BAB/HAL</b>
Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	ii
Daftar Tabel .....	iii
 <b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Landasan Hukum .....	3
1.3. Maksud dan Tujuan .....	5
1.4. Sistematika Penulisan .....	5
 <b>BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU</b>	
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah .....	9
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....	26
2.3. Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah .....	28
2.3.1. Tingkat Kinerja Pelayanan perangkat Daerah .....	29
2.3.2. Identifikasi Permasalahan/ Hambatan Berdasarkan Tugas dan Fungsi pelayanan .....	31
2.3.3. Dampak terhadap visi dan misi kepala daerah dan terhadap capaian program nasional .....	32
2.3.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah .....	33
2.3.5. Formula Isu-Isu Penting Berupa Rekomendasi dan Cacatan Yang Strategis .....	33
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD .....	34
2.5. Penelaahan Usulan program dan Kegiatan Masyarakat .....	48
 <b>BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH</b>	
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional .....	49

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	51
3.3. Program dan Kegiatan .....	52
<b>BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....</b>	<b>66</b>
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>81</b>



## DAFTAR TABEL

<b>NOMOR</b>	<b>NAMA TABEL</b>	<b>BAB/HAL</b>
2.1.	Anggaran Program dan Kegiatan Badan Keuangan Daerah Tahun 2021	10
2.2.	Evaluasi Kinerja program dan Kegiatan Serta Sub Kegiatan Tahun 2021 .....	12
2.3.	T-C.29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Badan Keuangan Daerah dan Pencapaian Renstra Badan Keuangan Daerah s/d Tahun 2021.....	17
2.4.	Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow.....	26
2.5.	T-C31 Realisasi Indikator Kinerja Kunci .....	27
2.6.	T-C 32 review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 .....	35
2.7.	Usulan Program dan kegiatan Dari 8 Pemangku Kepentingan tahun 2022 Kabupaten Bolaang Mongondow.....	48
3.1.	Tema Pembangunan Nasional Tahun 2023.....	49
3.2.	Tema Pembangunan dan Prioritas Provinsi Tahun 2023.....	50
3.3.	Tujuan dan Badan Keuangan Daerah 2023-2026 .....	52
3.4.	T-C. 33 Rumusan Rencana Program Kegiatan Sub Kegiatan dan Perkiraan Maju tahun 2024 Badan Keuangan Daerah Kab. Bolaang Mongondow Tahun 2023 .....	54
4.1	program dan Kegiatan Prioritas Perangkat Daerah Tahun 2023 .....	67

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **I.1. LATAR BELAKANG**

Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), mengamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan, dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah maupun perencanaan tahunan. Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD).

Secara hierarki penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah merupakan produk dasar bagi penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, diserasikan dengan Rencana Kerja Pemerintah dan menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Anggaran Pembangunan Belanja Daerah (RAPBD). Karenanya, sebagai dokumen perencanaan daerah, Renja Perangkat Daerah mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah.

Rencana Kerja (Renja) merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow yang mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2023-2026. Renja disusun untuk satu tahun yang memuat evaluasi pelaksanaan perencanaan penelitian pengembangan pembangunan daerah, strategi, program, kegiatan pencapaian

Renstra, dan pagu indikatif yang ditransformasikan melalui Kebijakan Umum Anggaran Prioritas Plafond Anggaran Sementara (KUA-PPAS).

Rencana Strategis (Renstra) secara khusus harus dijadikan acuan sepenuhnya untuk penyusunan Rencana Kerja setiap tahun dalam rangka pencapaian visi, misi dan arah pembangunan jangka menengah daerah Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow. Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow secara substantif tidak berdiri sendiri, dokumen ini terkait dengan keberadaan dokumen perencanaan lainnya yang bersifat perencanaan program pembangunan.

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD), dalam hal ini Renja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow mempunyai arti yang strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, mengingat Renja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari Visi, Misi dan Program Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow, sesuai arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Bolaang Mongondow.

Berdasarkan kerangka pikir di atas, Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow sebagai Perangkat Daerah menyusun Dokumen Rancangan Awal Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Tahun 2024. Dokumen Rancangan Akhir Rencana Kerja ini disusun dengan mengacu pada RPD dan RKPD Kabupaten Bolaang Mongondow serta Rancangan Rencana Strategis (Renstra) Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow tahun 2023-2026. Seiring hal tersebut di atas, dalam penyusunan rancangan akhir Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kabupaten

Bolaang Mongondow Tahun 2024. Oleh karena itu, penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024 dapat dikerjakan secara paralel dengan penyusunan RKPD Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024, dengan melihat kondisi terkini evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow pada tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Rencana Strategis Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow tahun 2017-2022.

## **I.2. LANDASAN HUKUM**

Dasar Hukum penyusunan Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024 adalah :

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 29 tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Sistem Keuangan Negara;
- c. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- d. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang- Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- e. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah;

- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, tata cara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah dan rencana pembangunan jangka menengah daerah, serta tata cara perubahan rencana pembangunan jangka panjang daerah, rencana pembangunan jangka menengah daerah, dan rencana kerja pemerintah daerah;
- g. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
- h. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
- i. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Validasi dan Inventarisasi Pemuktahiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Keuangan Daerah;
- j. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 Tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun 2022;
- k. Peraturan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow nomor 14 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah;
- l. Peraturan Bupati nomor 49 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Keuangan Daerah Daerah Tipe A Kabupaten Bolaang Mongondow;
- m. Peraturan Bupati Nomor 19 tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2023 Kabupaten Bolaang

- Mongondow (Berita Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 19 Tahun 2022);
- n. Peraturan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 5 Tahun 2022 tentang Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2023;
  - o. Peraturan Bupati Bolaang Mongondow Nomor 36 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2023.

### **I.3. MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024 adalah menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan pembangunan daerah yang menjadi tolok ukur penilaian kinerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow adalah guna merumuskan program dan kegiatan Pembangunan yang sesuai dengan tugas dan fungsi Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024.

### **I.4. SISTEMATIKA PENULISAN**

**BAB I PENDAHULUAN**, pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja perangkat daerah yang meliputi latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan, sehingga substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

## **BAB II HASIL EVALUASI RENJA BADAN KEUANGAN DAERAH TAHUN LALU**

### **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra PD,**

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun 2022 (n-1) serta pencapaian tahun berjalan tahun 2023 (n) dan perkiraan capaian target tahun 2024 (n+1), mengacu pada APBD tahun berjalan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra PD berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja PD tahun-tahun sebelumnya.

### **2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah,**

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan perangkat daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam Norma Standar Prosedur dan Kriteria (NSPK) dan Standar Pelayanan Minimal (SPM), maupun terhadap Indikator Kinerja Kunci (IKK) sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 tahun 2008.

### **2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah,**

Berisikan uraian mengenai :

1. Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan perangkat daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan perangkat daerah;
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi perangkat daerah;
3. Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah terhadap capaian program nasional/internasional (seperti NSPK, SPM, dan SDGs);
4. Tantangan dan peluang dalam meningkat pelayanan perangkat daerah; dan
5. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam

perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.

#### **2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD,**

Berisikan uraian mengenai :

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan;
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan;
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya terdapat rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat dirancangan awal RKPD atau program dan kegiatan cocok namun besarnya berbeda.

#### **2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat,**

Dalam bagian ini diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah Provinsi maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah Provinsi dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kecamatan dan kabupaten.

### **BAB III TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN**

#### **3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional,**

Bagian ini berisikan telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah.



**3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah,**

Bagian ini mengemukakan perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

**3.3. Program dan Kegiatan,**

Bagian ini berisikan penjelasan mengenai : faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, serta penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

**BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH,**

Bagian ini berisikan tentang program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD.

**BAB V PENUTUP,**

pada bagian ini dikeemukakan catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya program dan kegiatan, maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, dan kaidah - kaidah pelaksanaannya serta rencana tindak lanjut.

## BAB II

### HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

#### 2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021 DAN CAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow adalah penjabaran perencanaan tahunan dari Rencana Strategis Badan Keuangan Daerah. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan - kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow ini menyajikan dasar pengukurankinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow selama tahun 2022 (n-1), serta pencapaian tahun berjalan tahun 2023 (n) dan perkiraan capaian target tahun 2024 (n+1).

Kegiatan evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow ditujukan untuk mengidentifikasi kemampuan Perangkat Daerah dalam melaksanakan program dan kegiatannya, mengidentifikasi realisasi capaian target kinerja program dan kegiatan Renstra Perangkat Daerah serta hambatan dan permasalahan yang terjadi. Tercapai tidaknya pelaksanaan program dan kegiatan yang telah disusun dapat dilihat dari laporan kinerja dan laporan keuangan. Laporan kinerja merupakan ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APBD.

Pada Tahun 2022, Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow menerima anggaran sebesar Rp.245,862,344,955,00 yang

dialokasikan untuk pelaksanaan 4 Program dan 33 Kegiatan. Dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp.243,732,327,197,00 dengan capaian realisasi keuangan sebesar 93,13% dengan capaian kinerja fisik sebesar 100%, Penjelasan yang lebih rinci mengenai realisasi kegiatan beserta indikatornya dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2.1. Anggaran Program dan Kegiatan Badan Keuangan Daerah Tahun 2022

JENIS BELANJA		TAHUN 2021			KET
		ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN (%)	
<b>Belanja Operasi Tahun 2021</b>					
Belanja Pegawai		23.150.328.465,00	21.725.531.800,00	93,85	
Belanja Barang dan jasa		7.464.872.631,00	7.212.050.421,00	96,61	
<b>Belanja Modal</b>					
Belanja Modal Peralatan dan Mesin		339.448.291,00	332.031.250,00	97,81	
<b>Belanja Tidak Terduga</b>		5.171.702.271,00	4.828.989.830,00	93,37	
<b>Belanja Transfer</b>		4.387.435.585,00	2.861.839.180,00	65,22	
Belanja Bagi Hasil		4.218.945.000,00	4.218.944.999,00	100	
Belanja Bantuan Keuangan		205.517.048.297,00	205.414.778.897,00	99,95	
No	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	%	KET
1	2	3	4	5	6
A.	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Kota</b>	<b>26,048,320,682</b>	<b>23,490,836,099</b>	<b>90,18</b>	
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	23,452,895,134	22,027,906,641	93,92	
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	568,097,880	565,032,338	99.46	
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	568,097,880	565,032,338	99.46	
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	339,448,291	332,031,250	97,81%	
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	147,198,750	146,488,825	99,52%	

6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	531,914,036	466,650,690	87,73%	
<b>B</b>	<b>Program Pengelolaan Keuangan Daerah</b>	<b>218,055,220,726</b>	<b>217,516,238,682</b>	<b>99,75%</b>	
1	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	1,833,851,110	1,755,650,904	95,74%	
2	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	466,255,950	464,663,372	99,66%	
3	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	847,418,098	833,210,680	98,32%	
4	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	214,907,695,568	214,462,713,726	99,79%	
<b>C</b>	<b>Program Pengelolaan Barang Milik Daerah</b>	<b>1,277,315,780</b>	<b>1,202,786,295</b>	<b>94,17%</b>	
1	Pengelolaan Barang Milik Daerah	1,277,315,780	1,202,786,295	94,17%	
<b>D</b>	<b>Program Pengelolaan Pendapatan Daerah</b>	<b>905,229,598</b>	<b>894,417,676</b>	<b>98,81%</b>	
1	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	905,229,598	894,417,676	98,81%	
<b>TOTAL</b>		<b>245,862,344,955</b>	<b>243,732,327,197</b>	<b>93,13</b>	

Pelaksanaan evaluasi sebagai salah satu fungsi peningkatan kualitas kinerja instansi pemerintah, dilaksanakan guna mengetahui program/kegiatan yang tidak memenuhi target, telah memenuhi target ataupun melebihi target kinerja yang direncanakan sesuai target kinerja dalam Renja BADAN KEUANGAN DAERAH Kabupaten Bolaang Mongondow tahun 2024 didasarkan pada Renstra BADAN KEUANGAN DAERAH tahun 2023-2026, untuk mengetahui:

1. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
2. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah; dan
3. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu

diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Berikut evaluasi kinerja program dan kegiatan serta sub kegiatan disajikan pada tabel berikut :

Tabel 2.2. Evaluasi Kinerja Program Dan Kegiatan Serta Sub Kegiatan Tahun 2022

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Kinerja Program dan Kegiatan			
	Indikator	Target	Realisasi	%
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota	Persentase Peningkatan Tata Kelola Kesekretariatan	95	88,06	92,69
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya administrasi keuangan (bulan)	12	12	100
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	waktu Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14	14	100
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	waktu pelayanan administrasi perkantoran (Bulan)	12	12	100
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Meningkatnya kepatuhan Aparatur (%)	100	100	100
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah peserta diklat/bimtek perencanaan pembangunan daerah (Orang)	150	150	100
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah (Bulan)	12	12	100
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor (Buah)	13	13	100
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Orang yang Disediakan Makan Minum (Orang)	925	925	100
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Koordinasi yang Dilaksanakan (Kali)	93	93	100
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Sarana Penunjang Kinerja Aparatur (Unit)	20	20	100
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	21	21	100
Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (Unit)	1	1	100
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (Unit)	1	1	100
Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Kinerja Program dan Kegiatan			
	Indikator	Target	Realisasi	%
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Bulan)	12	12	100

Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	waktu penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12	12	100
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	waktu penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12	12	100
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan pemeliharaan barang milik daerah (%)	100	93,7	93,7
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	7	7	110
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Jenis)	42	42	100
Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase perangkat daerah yang tidak ada temuan menyangkut pengelolaan keuangan oleh instansi pemeriksa (Persentase)	91,23%	100%	109,21
Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Rencana Keuangan Daerah (Dokumen)	8	8	100
Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun (Dokumen)	2	2	100
Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun (Dokumen)	2	2	100
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD (Dokumen)	2	2	100
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD (Dokumen)	2	2	100
Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Dokumen Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah (Dokumen)	36	36	100
Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD (Dokumen)	12	12	100
Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya (Dokumen)	12	12	100
Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematangan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematangan atas SP2D dengan Instansi Terkait (Dokumen)	12	12	100
Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah (Dokumen)	4	4	100
Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran (Laporan)	2	2	100

Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi (Laporan)	2	2	100
Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Dokumen Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah (Dokumen)	3	3	100
Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan (Laporan)	3	3	100
Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak (Laporan)	12	12	100
Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi hasil (Laporan)	3	3	100
Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Nilai Aset yang tidak bermasalah (Persentase)	100	100	100
Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah (Dokumen)	5	5	100
Penyusunan Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun (Dokumen)	4	4	100
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (Dokumen)	48	48	100
Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah (Laporan)	2	2	100
Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah (Laporan)	48	48	100
Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah (Dokumen)	5	5	100
Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Persentase Peningkatan PAD (Persentase)	10%	10%	100
Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Dokumen Pengelolaan Pendapatan Daerah (Dokumen)	2	2	100
Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Pajak Daerah serta Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah (Dokumen)	7	7	100
Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subyek Pajak dan Wajib Pajak Daerah (Laporan)	2000	2000	100

Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah (Laporan)	7	7	100
Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Keberatan yang Telah Ditindaklanjuti (Dokumen)	5	5	100

- a. Faktor-faktor penyebab terpenuhinya target kinerja program/kegiatan adalah adanya perencanaan yang matang dalam penyusunan rencana kinerja untuk tahun yang bersangkutan sehingga target kinerja dapat dicapai sesuai harapan, dalam hal ini koordinasi dan pemahaman tugas sangat perlu guna penyeimbangan dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang terarah serta relevansi antara program dan pagu anggaran yang tersedia.
- b. Sedangkan belum tercapainya target kinerja program/kegiatan/sub kegiatan adalah Program Penelitian dan Pengembangan kegiatan pengembangan inovasi dan teknologi sub kegiatan Uji coba penerapan rancang bangun / model replikasi dan invensi di bidang difusi dan penerapan teknologi serta fasilitasi Hak kekayaan Intelektual. Factor penyebab karena kurangnya anggaran pelaksanaan kegiatan tersebut. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah, Implikasi merupakan dampak atau suatu kesimpulan dari target capaian Program Renstra Perangkat Daerah adalah sebagai berikut:
1. Terhadap program yang realisasinya telah memenuhi target sesuai Renstra Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolang Mongondow berdampak positif bagi kelancaran administrasi perkantoran pada khususnya dan kepada masyarakat pada umumnya;
  2. Terhadap program yang realisasinya belum memenuhi target sesuai Renstra Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolang Mongondow berdampak pada laporan kinerja realisasi keuangan perangkat daerah;
  3. Tidak tercapainya target kinerja program berimplikasi terhadap target kinerja sasaran dan kinerja OPD yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD yang telah ditetapkan dalam



**RENSTRA.**

Kebijakan yang harus dilakukan untuk mempercepat pelaksanaan realisasi program kegiatan untuk mencapai target kinerja pelayanan pada Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolang Mongondow:

1. Dilakukan pengendalian dan pengawasan dalam setiap tahapan/langkah pekerjaan untuk mengetahui apakah kegiatan telah sesuai dengan rencana dan aturan yang berlaku agar kualitas dan sasaran kegiatan sesuai dengan yang ingin dicapai;
2. Kerjasama dengan pihak stakeholders maupun OPD, terkait dengan data dan informasi yang dibutuhkan hendaknya lebih ditingkatkan, sehingga ketidaksesuaian data dan informasi dapat diminimalisir, yang selanjutnya perencanaan dan pengambilan kebijakan manajemen kepegawaian semakin tepat.

Tabel 2.3. T - C.29. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Badan Keuangan Daerah dan Pencapaian Renstra  
Badan Keuangan Daerah s/d Tahun 2022

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Kinerja Renja tahun 2024	Perkiraan realisasi Capaian target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2024	
					Target Kinerja renja tahun 2022	Realisasi Kinerja renja tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian program dan kegiatan s.d tahun berjalan (2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN									
	Perencanaan									
02.18.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota	Persentase Peningkatan Tata Kelola Kesekretariatan	95	88,06	95	88,06	92,69	100%	100	100
2.18.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya administrasi keuangan (bulan) / (Dokumen)	12	12	12	12	100	8	12	100
01 1.02 02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	waktu Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14	14	14	14	100	14	14	100
01 1.02 02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	waktu pelayanan administrasi perkantoran (Bulan) / (Dokumen)	12	12	12	12	100	1	12	100
01 1.02 02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	-	-	-	-	0	6	-	0
2.18.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Meningkatnya kepatuhan Aparatur (%)	100	100	100	100	100	3	100	100
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah peserta diklat/bimtek perencanaan pembangunan daerah (Orang)	150	150	150	150	100	150	150	100
2.18.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Administrasi Umum	12	12	12	12	100	3	12	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Kinerja Renja tahun 2024	Perkiraan realisasi Capaian target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2024	
					Target Kinerja renja tahun 2022	Realisasi Kinerja renja tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian program dan kegiatan s.d tahun berjalan (2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Perangkat Daerah (Bulan) / Dokumen								
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor (Buah)	-	-	13	13	100	13	13	100
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah dan Jenis alat tulis kantor (Jumlah/Jenis)	40	90	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jenis Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Jenis)	6	12	-	-	-	-	-	-
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Orang yang Disediakan Makan Minum (Laporan)	4	4	4	4	100	4	4	100
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Koordinasi yang Dilaksanakan (Laporan)	1	1	1	1	100	4	1	100
2.18.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Sarana Penunjang Kinerja Aparatur (Unit) / Dokumen	20	20	20	20	100	4	20	100
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	12	12	12	12	100	12	12	100
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	1	1	1	1	100	-	1	100
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	1	1	1	1	100	-	1	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Kinerja Renja tahun 2024	Perkiraan realisasi Capaian target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2024	
					Target Kinerja renja tahun 2022	Realisasi Kinerja renja tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian program dan kegiatan s.d tahun berjalan (2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
2.18.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Bulan)	-	-	12	12	100	12	12	100
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan administrasi surat-menyurat (Lembar)	900	900	-	-	-	-	-	-
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	waktu penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12	12	12	12	100	12	12	100
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	waktu penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12	12	12	12	100	12	12	100
2.18.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan pemeliharaan barang milik daerah (%) / Unit	-	-	100	100	100	68	100	100
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	12	12	12	12	100	12	12	100
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	-	-	-	-	-	35	-	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Tahun 2022			Target Kinerja Renja tahun 2024	Perkiraan realisasi Capaian target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2024	
					Target Kinerja renja tahun 2022	Realisasi Kinerja renja tahun 2022	Tingkat Realisasi(%)		Realisasi Capaian program dan kegiatan s.d tahun berjalan (2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	1	1	1	1	100	19	1	100
5.02.02.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase perangkat daerah yang tidak ada temuan menyangkut (Persentase)	91,23	91,23	91,23	91,23	100	91,23	91,23	100
5.02.02.2.01	Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Keuangan Daerah	Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Rencana Keuangan Daerah (Dokumen)	8	8	8	8	100	8	8	100
5.02.02.2.01.01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun (Dokumen)	2	2	2	2	100	2	2	100
5.02.02.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun (Dokumen)	2	2	2	2	100	2	2	100
5.02.02.2.01.07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD (Dokumen)	2	2	2	2	100	2	2	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) /Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan/d tahun 2021						
5.02.02.2.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD (Dokumen)	2	2	2	2	100	2	2	100
5.02.02.2.02	Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Dokumen Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah (Dokumen)	-	-	5	5	100	8	5	100
5.02.02.2.02.03	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD (Dokumen)	-	-	12	12	100	12	12	100
5.02.02.2.02.05	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya (Dokumen)	-	-	12	12	100	12	12	100
	Urusan/Bidang Urusan		Target Kinerja	Realisasi Target	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Tahun 2022				Perkiraan realisasi Capaian target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2024	

Kode	Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Capaian Program (Renstra) Tahun 2021	Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target Kinerja renja tahun 2022	Realisasi Kinerja renja tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)	Target Kinerja Renja tahun 2024	Realisasi Capaian program dan kegiatan s.d tahun berjalan (2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
5.02.02.2.0 2.09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait (Dokumen)	-	-	12	12	100	12	12	100
5.02.02.2.0 3	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Jumlah Perangkat daerah yang diasistensi perencanaannya	-	-	3	3	100	3	3	100
5.02.02.2.03. 03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPd) (Dokumen)	-	-	2	2	100	2	2	100
5.02.02.2.03. 04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan (Laporan)	-	-	2	2	100	2	2	100
5.02.02.2.03. 05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab/Kota	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPd/RPjMD pada Bidang Pemerintahan (Laporan)	-	-	-	-	-	1	-	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Tahun 2022			Target Kinerja Renja tahun 2024	Perkiraan realisasi Capaian target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2024	
					Target Kinerja renja tahun 2022	Realisasi Kinerja renja tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian program dan kegiatan s.d tahun berjalan (2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
5.02.02.2.04	Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Dokumen Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah (Dokumen)	-	-	3	3	100	3	3	100
5.02.02.2.04.08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	-	-	3	3	100	3	3	100
5.02.02.2.04.09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	-	-	12	12	100	1	12	100
5.02.02.2.04.010	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	-	-	3	3	100	3	3	100



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Tahun 2022			Target Kinerja Renja tahun 2024	Perkiraan realisasi Capaian target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2024	
					Target Kinerja renja tahun 2022	Realisasi Kinerja renja tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian program dan kegiatan s.d tahun berjalan (2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
5.02.03	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Nilai Aset yang tidak bermasalah (Persentase)	-	-	100	100	100	100	100	
5.02.03.2.01	Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah (Dokumen)	-	-	5	5	100	5	100	
5.05.03.2.01.01	Penyusunan Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	-	-	4	4	100	4	100	
5.05.03.2.01.03	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	-	-	48	48	100	48	100	
5.05.03.2.01.05	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	-	-	2	2	100	2	100	
5.05.03.2.01.01	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	-	-	48	48	100	48	100	
5.05.03.2.01.01	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	-	-	5	5	100	5	100	

5.02.04.2.01	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Persentase Peningkatan PAD (Persentase)	-	-	10	10	100	10	10	100
5.02.04.2.01.02	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Analis Pajak Daerah serta Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah (Dokumen)	-	-	7	7	100	7	7	100
5.02.04.2.01.05	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subyek Pajak dan Wajib Pajak Daerah (Laporan)	-	-	2000	2000	100	2000	2000	100
5.02.04.2.01.06	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah (Laporan)	-	-	7	7	100	7	7	100
5.02.04.2.01.12	Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Keberatan yang Telah Ditindaklanjuti	-	-	5	5	100	5	5	100

## 2.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Analisis kinerja pelayanan PD menunjukkan tingkat capaian kinerja Perangkat Daerah berdasarkan sasaran/target Renja Perangkat Daerah periode sebelumnya, menurut SPM untuk urusan wajib, dan/atau indikator kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan/atau indikator lainnya seperti MDGs atau indikator yang telah diratifikasi oleh Pemerintah.

Keberhasilan merupakan sesuatu yang bersifat relatif dan sulit diukur sehingga untuk mengetahui keberhasilan perlu dibuat indikator-indikator yang lebih dapat diukur. Oleh karena itu, Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow menetapkan indikator kinerja periode 2023-2026 sebagai tolok ukur untuk dapat menilai keberhasilan kegiatan yang dilaksanakan. Indikator kinerja merupakan hal yang bersifat dinamis karena akan tergantung pada perkembangan kondisi, peraturan, anggaran, kebijakan dan lain-lain. Pencapaian terhadap indikator kinerja yang telah ditetapkan akan memberi gambaran tentang sejauh mana organisasi dapat mencapai kinerjanya sesuai dengan tugas, peran dan fungsi yang diemban.

Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah (PD) dan Pencapaian Perencanaan Strategis (Renstra) Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow s/d Tahun 2023 (tahun berjalan) adalah sebagaimana tersebut dalam tabel di bawah ini :

Tabel 2.4 T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Keuangan Daerah Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow

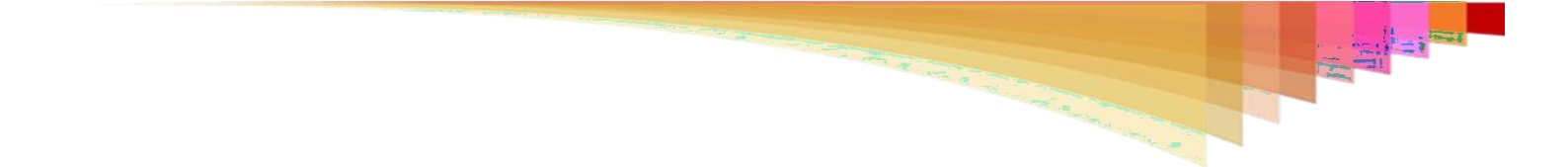
No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Daerah	-	-	WTP	WTP	WTP-	WTP	WTP	-	WTP	WTP	-
2	Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah	-	-	10	10	10	10	6,25	-	10	10	-
3	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	-	-	100	100	100	100	83,59	-	100	100	-

Tabel 2.5. T-C31 Realisasi Indikator Kinerja Kunci Badan Keuangan Daerah Tahun 2022

No	Uraian Tujuan / Sasaran/Outcome/Output	Satuan	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatkan Penyelenggaraan Keuangan dan Barang Milik Daerah yang Akuntabel			-	-
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Daerah			-	-
3	Informasi tentang Sumberdaya yang tersedia untuk Pelayanan	Anggaran Belanja untuk unit Pelayanan yang diakses di website Pemda	265.174.239.422	262.449.199.638	99%
4	Akses publik terhadap informasi keuangan daerah	Jumlah Dokumen yang dipublikasikan diwebsite Pemda	12	12	100%

Berdasarkan tabel diatas, ada perubahan indikator dalam pencapaian kinerja pada tahun 2023-2024. Hal ini sesuai amanat Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 Tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah bagi daerah dengan Masa Jabatan Kepala Daerah berakhir pada tahun 2022 yakni dokumen Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2023-2026.

Dalam aturan tersebut disampaikan bahwa undang-undang Nomor 10 Tahun 2016 tentang perubahan kedua atas UU Nomor 1 Tahun 2015 Tentang penetapan peraturan pemerintah pengganti UU Nomor 1 Tahun 2014 tentang pemilihan Gubernur, Bupati dan Wakil Bupati, serta Walikota dan Wakil walikota yang berakhir masa jabatannya pada Tahun 2022 sebagaimana dimaksud pada ayat (3) diangkat Penjabat Gubernur, Penjabat Bupati dan Penjabat Walikota sampai dengan terpilihnya Gubernur dan Wakil Gubernur, Bupati dan Wakil Bupati serta Walikota dan Wakil walikota melalui pemilih serentak Nasional pada tahun 2024. Sehingga Adanya aturan ini menggambarkan bahwa daerah yang habis masa jabatannya pada tahun 2022 tidak memiliki dokumen perencanaan pembangunan daerah menengah sebagaimana mestinya karena perodesasi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) berakhir. Disatu sisi penyusunan RKPD Tahun 2023 membutuhkan pedoman berupa dokumen perencanaan



pembangunan daerah yang lebih lanjut pedoman penyusunan rancangan KUA-PPAS sebagai rangkaian penyusunan APBD. Sehingga disusunlah Dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) tahun 2023-2026 bagi daerah dengan Masa Jabatan Kepala Daerah berakhir pada tahun 2022.

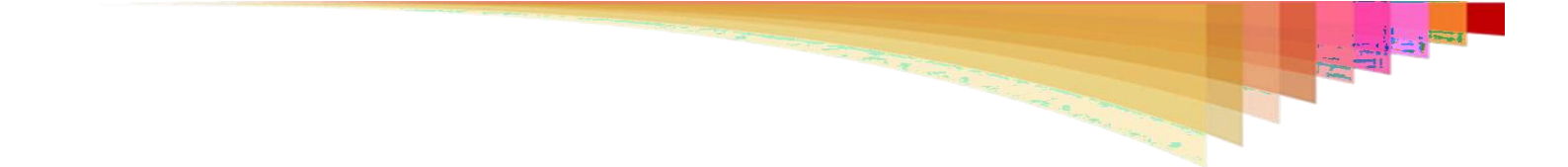
### **2.3. ISU – ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI PERANGKAT DAERAH.**

Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow mempunyai tugas dan tantangan berat dimasa datang. Institusi yang menjadi ujung tombak keuangan daerah harus senantiasa sigap dan mampu membaca perubahan yang terjadi di daerah. Sementara sumber daya yang ada di lingkungan Badan Keuangan Daerah Bolaang Mongondow yang terdiri atas pejabat struktural, fungsional dan non fungsional baik dari kuantitas dan kualitas sumber daya manusia yang tersedia masih perlu dikembangkan dan ditambah sehingga dapat melaksanakan kebijakan dan program keuangan secara optimal. Hal tersebut diatas berimplikasi pada sejumlah permasalahan yang dihadapi, yaitu :

1. Belum terpenuhinya hasil analisis beban kerja yang menyebabkan masih kurangnya jumlah dan kompetensi dimasing-masing bidang;
2. Belum terlaksana secara optimal pengembangan kompetensi, jenjang karir dan pelatihan;
3. Ketersediaan, kualitas data dan kajian bahan penyusunan keuangan daerah belum tersedia sesuai kebutuhan;
4. Belum meratanya sebaran SDM yang memiliki kemampuan profesional dan kompetensi dalam berbagai bidang tugas untuk menjawab kompleksitas pengelolaan keuangan dan aset daerah serta ritme dan intensitas pekerjaan yang relatif tinggi;
5. Beban Kerja Badan Keuangan Daerah yang cukup banyak berdampak pada tidak optimalnya pelaksanaan tugas dan fungsi.

Dalam rangka meningkatkan kinerja Badan Keuangan Daerah di masa yang akan datang serta untuk menghadapi dinamika yang terjadi saat ini, maka melalui Analisa SWOT, hal-hal yang harus dilaksanakan Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow kedepan adalah sebagai berikut:

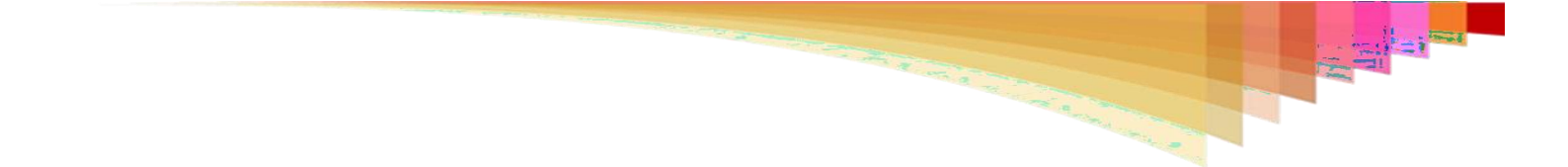
1. Meningkatkan Kerjasama antar Lembaga perencanaan baik pusat maupun

- 
- daerah serta penguatan peran dan kewenangan Lembaga perencanaan, memantapkan ketatalaksanaan dan Meningkatkan kualitas aparatur perencanaan;
2. Menerapkan *The Right Man on The Right Place* dalam pelaksanaan tugas aparatur guna ketepatan dan keakuratan Laporan Keuangan Perangkat Daerah;
  3. Membangun kerjasama dan sinergi yang baik dengan seluruh Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow dalam penerapan Sistem Pengelolaan Keuangan Daerah yang berbasis elektronik ;
  4. Mengembangkan Sistem Informasi Pengelolaan Keuangan Daerah serta perangkat keras dan kelengkapannya dalam mendukung manajemen pengelolaan Keuangan Daerah yang lebih baik dalam menunjang Laporan Keuangan Perangkat Daerah:
  5. Membangun kerjasama dan kolaborasi dengan stakeholder terkait seperti perguruan tinggi, instansi vertikal dan masyarakat dalam rangka penjangkaran masalah dan masukan serta inspirasi kreatif dalam rangka menyusun rencana pembangunan ke depan;
  6. Selalu *up to date* terhadap data, informasi, ilmu pengetahuan dan teknologi terbaru supaya selalu tanggap dan dapat menangkap kebutuhan zaman dan;
  7. Menciptakan inovasi-inovasi baru dalam pemecahan permasalahan Pembangunan;

### **2.3.1. TINGKAT KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH**

Organisasi Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow ditetapkan berdasarkan ketentuan pasal 4 Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah dan pasal 5 Peraturan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow, dan di tuangkan kedalam Peraturan Bupati Nomor 32 tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah.

Berdasarkan Peraturan Bupati Bolaang Mongondow Nomor 32 Tahun 2022 tanggal 20 Oktober Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi,



Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah, Kategori Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow adalah Tipe A, dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang telah dibebankan, Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow memiliki struktur organisasi 1 (satu) Kepala Badan, 1 (satu) Sekretariat dengan dibawahnya 1 Kepala Sub Bagian yaitu Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian dan 1 (satu) fungsional perencana, serta 6 (enam) Kepala Bidang dengan masing-masing dibawahnya Jabatan Kepala Seksi.

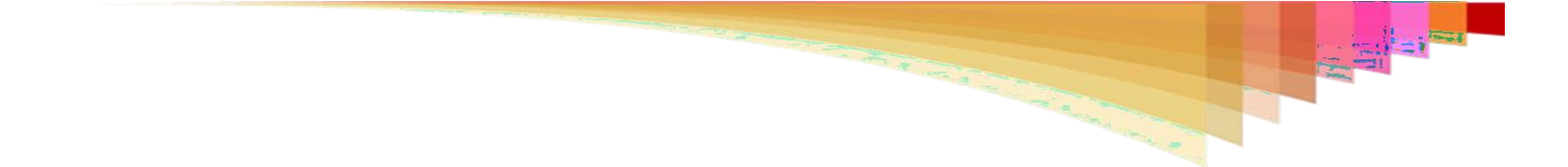
Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan dalam pelaksanaan sebagian tugas Bupati dalam bidang Keuangan Daerah.

Badan Keuangan Daerah dalam melaksanakan tugas pokok tersebut mempunyai fungsi :

1. Perumusan Kebijakan sesuai dengan lingkup tugasnya;
2. Pelaksanaan Kebijakan sesuai dengan lingkup tugasnya;
3. Pelaksanaan Evaluasi dan Pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya;
4. Pelaksanaan Administrasi Badan sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
5. Pelaksanaan Fungsi lainyang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Struktur Organisasi Badan Keuangan Daerah terdiri dari :

1. Kepala Badan
2. Sekretaris Badan membawahi :
  - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
  - b. Fungsional Perencana pada Sekretariat.
3. Bidang Perimbangan, Pendataan dan Pendaftaran, Membawahi 3 (tiga) Seksi yaitu :
  - a. Seksi Pendaftaran dan Penilaian.
  - b. Seksi Pengolahan Data dan Informasi.
  - c. Seksi Perimbangan Daerah dan Pusat
4. Bidang Penagihan dan Keberatan, membawahi 2 (dua ) Seksi, yaitu :
  - a. Seksi Sesi Penagihan dan Pemerisaan.
  - b. Seksi Keberatan dan Pengurangan.
5. Bidang Perbendaharaan, membawahi 2 (dua) Seksi, yaitu:
  - a. Seksi Bendaharawan Umum Daerah.

- 
- b. Seksi Belanja Daerah.
  6. Bidang Akuntansi, membawahi 2 (dua) Seksi, yaitu :
    - a. Seksi Pembukuan.
    - b. Seksi Evaluasi dan Pelaporan.
  7. Bidang Anggaran, membawahi 2 (dua) Seksi, yaitu:
    - a. Seksi Anggaran Pendapatan.
    - b. Seksi Anggaran Belanja.
  8. Bidang Pengelolaan Barang Daerah, membawahi 2 (dua) Seksi, yaitu :
    - a. Seksi Perencanaan, Penetapan dan Penatausahaan.
    - b. Seksi Pendayagunaan dan Pemindatanganan.

Aktualitas tugas pokok dan fungsi Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow berupa menyusun dan melaksanakan kebijakan pengelolaan keuangan daerah, menyusun Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dan Rancangan Perubahan APBD, melaksanakan fungsi Bendahara Umum Daerah, dan menyusun Laporan Keuangan Daerah dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, dan juga sebagai Pembantu Pengelola Barang Milik Daerah. Dalam perkembangannya Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow berusaha menyempurnakan kinerja dan pelayanan pengelolaan keuangan dan aset daerah untuk mencapai target yang ditetapkan sebagai salah satu Indikator Pembangunan Daerah Tahun 2023 – 2026 yaitu Opini BPK RI atas Laporan Keuangan yaitu Wajar Tanpa Pengecualian (WTP).

### **2.3.2. IDENTIFIKASI PERMASALAHAN/ HAMBATAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI PELAYANAN**

Peningkatan kualitas perencanaan menjadi salah satu fokus utama dalam kelembagaan Badan Keuangan Daerah untuk dapat menjawab berbagai permasalahan pembangunan Kabupaten Bolaang Mongondow. Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow sebagai fungsi penunjang yang melaksanakan fungsi penunjang pemerintah, urusan keuangan daerah, tentu dalam melaksanakan fungsi tersebut berpedoman pada RPD Kabupaten



Bolaang Mongondow tahun 2023-2026 dimana identifikasi permasalahan pembangunan jangka menengah dilakukan berdasarkan permasalahan pembangunan daerah yang muncul diberbagai bidang urusan penyelenggaraan pemerintahan daerah selama tahun 2012-2016 yang mempengaruhi keberhasilan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah pada periode tersebut dan/atau diperkirakan akan berdampak signifikan bagi daerah dan masyarakat Kabupaten Bolaang Mongondow dimasa mendatang. Permasalahan perencanaan pembangunan jangka menengah Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow dirumuskan berdasarkan identifikasi permasalahan pada tiap urusan penyelenggaraan pemerintahan dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.1.

Pemetaan Permasalahan Pelayanan Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow.

NO.	MASALAH POKOK	MASALAH	AKAR MASALAH
	Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Kurang optimalnya Pengelolaan Keuangan Daerah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Belum optimalnya Ketersediaan / basis data;</li> <li>2. Belum maksimalnya kualitas Sistem Pengelolaan Keuangan Daerah;</li> <li>3. Belum optimalnya SDM;</li> <li>4. Belum optimal monitoring dan evaluasi Penganggaran, Penatausahaan dan Akuntansi Pelaporan.</li> </ol>
		Belum optimalnya Pengelolaan Aset Daerah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Data Aset yang masih gelondongan;</li> <li>2. Belum optimal SDM ;</li> <li>3. Masih banyak tanah pemda yang belum bersertifikat.</li> </ol>

### 2.3.3. DAMPAK TERHADAP VISI DAN MISI KEPALA DAERAH DAN TERHADAP CAPAIAN PROGRAM NASIONAL

Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional, seperti SPM dan MDGs (Millenium Development Goals).

#### **2.3.4. TANTANGAN DAN PELUANG PENGEMBANGAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH**

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, tantangan Badan Keuangan Daerah dalam pengembangan pelayan perangkat daerah pada empat tahun mendatang adalah sebagai berikut :

1. Kemampuan ASN dalam melakukan analisa dalam pelayanan dan pelaporan belum optimal ;
2. Konsistensi arah untuk mewujudkan keberlanjutan dalam proses politik;
3. Kemampuan penggunaan teknologi informasi yang berkembang pesat;
4. Kerjasama belum searah dengan RPJMD;
5. Adanya perubahan kebijakan menyebabkan tertundanya penyelesaian proses perencanaan.

Beberapa hal yang menjadi peluang bagi Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow dalam melaksanakan perencanaan dan pengendalian pembangunan antara lain:

1. Kekuatan lobi dalam politik untuk mendukung proses penyusunan Perencanaan;
2. Perkembangan kemajuan teknologi informasi yang pesat untuk mendukung kemudahan/ kelancaran pelaksanaan tugas;
3. Kerjasama dengan berbagai stakeholders dalam penyusunan perencanaan;
4. Momentum untuk merubah sistem dengan adanya perubahan kebijakan.

#### **2.3.5. FORMULA ISU-ISU PENTING BERUPA REKOMENDASI DAN CACATAN YANG STRATEGIS**

Berdasarkan hasil analisis terhadap gambaran pelayanan Badan Keuangan Daerah Bolaang Mongondow yang meliputi potensi dan permasalahan pada periode sebelumnya serta peluang dan tantangan yang dihadapi serta mempertimbangkan faktor internal dan eksternal termasuk permasalahan layanan maka dirumuskan isu-isu strategis Badan Keuangan Daerah dalam 4 tahun kedepan yaitu sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kerjasama antar Lembaga pengelolaan keuangan baik pusat maupun daerah serta penguatan peran dan kewenangan Lembaga pengelolaan keuangan, memantapkan ketatalaksanaan dan Meningkatkan kualitas Sumber daya manusia;
2. Peningkatan fasilitasi dalam proses pengelolaan keuangan daerah;
3. Meningkatkan kualitas rencana pengelolaan keuangan melalui perumusan strategi dan arah kebijakan, Prioritas dan fokus prioritas serta rencana tindak yang terukur dan jelas.

Peningkatan kompetensi SDM aparatur melalui diklat, bimbingan teknis seminar Kerjasama dengan perguruan tinggi dan organisasi profesi pusat dan daerah.

#### **2.4. REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD**

Rancangan awal RKPD tahun 2024 merupakan dokumen yang disusun sebagai bagian dari proses penyusunan RKPD untuk memberikan panduan kepada seluruh Perangkat Daerah dalam menyusun rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan berfungsi sebagai koridor perencanaan pembangunan daerah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang disusun menggunakan pendekatan teknokratis dan partisipatif.

Terdapat beberapa perubahan terhadap Program/Kegiatan Perangkat Daerah yang disusun berdasarkan dokumen Rancangan Awal RKPD. Hasil analisis kebutuhan menunjukkan perlunya merubah beberapa nomenklatur program dan kegiatan dan penambahan kegiatan untuk rencana kerja tahun berikutnya. Dari tinjauan terhadap rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah tahun 2023 meliputi seluruh program dan kegiatan yang dikelompokkan menurut kategori urusan wajib/pilihan pemerintahan daerah, menyangkut Indikator target kinerja, target capaian, pagu indikatif, dan kebutuhan dana yang harus sesuai dengan RPJMD Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2023-2026, sebagaimana dapat dilihat pada tabel 2.5 berikut :

Tabel 2.6. T.C. 32 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTR AOPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJAOPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANATAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
BADAN KEUANGAN DAERAH								225.977.432.181,00						227.073.864.406,00		
5		UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						225.977.432.181,00							227.073.864.406,00	
	5.02	KEUANGAN						225.977.432.181,00							227.073.864.406,00	
1	5.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase Capaian TertibAdministrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Daerah	100 Persen 100 Persen 78 Angka 78 Angka			100 Persen	24.242.567.966,00						100 Persen 100 Persen 73 Angka 73 Angka	28.945.865.000,00	
	5.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Dokumen 8 Dokumen			8 Dokumen	22.751.419.142,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	8 Dokumen	22.792.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				65 Orang/bulan	22.564.323.767,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		22.500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				1 Dokumen	116.400.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD															
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>				6 Laporan	70.695.375,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		142.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		<i>Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	3 Dokumen	3 Dokumen		3 Dokumen	131.610.772,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	3 Dokumen	1.170.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya															
			<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>				85 Paket	100,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi															
			<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>				5 Orang	100,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan															
			<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan</i>				150 Orang	131.610.572,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		800.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.01.2.06	Adminis trasi Umum Perangkat at Daerah	Jumlah Dokumen Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	3 Dokumen 3 Dokumen			3 Dokumen	420.621.007,00			Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	3 Dokumen 3 Dokumen	671.625.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				13 Paket	2.333.109,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		30.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				4 Laporan	39.468.892,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		41.625.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				93 Laporan	378.819.006,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Dokumen 4 Dokumen			4 Dokumen	286.548.614,00			Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	4 Dokumen 4 Dokumen	3.457.240.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan															
			<i>Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan</i>				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan															
			<i>Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan</i>				2 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		50.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.05	Pengadaan Mebel															
			<i>Jumlah Paket Mebel yang Disediakan</i>				44 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		207.240.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya															
			<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>				12 Unit	286.543.614,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		450.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya															
			<i>Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		1.500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya															
			<i>Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		750.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

											ASN				
5.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan 12 Bulan			12 Bulan	166.701.620,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	12 Bulan 12 Bulan	350.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	78.300.810,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	88.400.810,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		200.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang dipelihara	68 Unit 68 Unit			68 Unit	485.666.811,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	68 Unit 68 Unit	505.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				1 Unit	100.106.193,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		75.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH



	5.02.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>				12 Unit	240.236.916,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>				35 Unit	60.500.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		60.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>				19 Unit	84.823.702,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
2	5.02.02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	<i>Persentase perangkat daerah yang tidak ada temuan menyangkut pengelolaan keuangan oleh instansi pemeriksa</i>	91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen			91.23 Persen	200.135.907.984,00						91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen	196.252.999.406,00	
	5.02.02.2.01	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	<i>Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Rencana Keuangan Daerah</i>	8 Dokumen 8 Dokumen			8 Dokumen	1.091.231.892,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	8 Dokumen 8 Dokumen	1.273.203.200,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.02.2.01.01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS															
			<i>Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun</i>				2 Dokumen	207.506.061,00	Kab. Bolaang Mongondow, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		110.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS															
			<i>Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun</i>				2 Dokumen	124.944.691,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		205.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.01.07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD															
			<i>Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD</i>				2 Dokumen	588.709.060,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		638.203.200,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD															
			<i>Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD</i>				2 Dokumen	170.072.080,00	Kab. Bolaang Mongondow, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		320.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.02	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah		<i>Dokumen Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</i>	36 Dokumen 36 Dokumen			36 Dokumen	261.406.065,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	36 Dokumen 36 Dokumen	400.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.02.2.02.03	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD</i>				12 Dokumen	27.922.328,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		30.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.02.05	Koordinasi, Fasilitasi, Asistansi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistansi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya</i>				12 Dokumen	100.314.019,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.02.09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematangan atas SP2D dengan Instansi Terkait															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematangan atas SP2D dengan Instansi Terkait</i>				12 Dokumen	133.169.718,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	<i>Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah</i>	5 Dokumen 5 Dokumen				5 Dokumen	723.748.904,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	5 Dokumen 5 Dokumen	825.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03.03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran															
			<i>Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran</i>				2 Laporan	75.643.168,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		125.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.02.2.03.04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah															
			<i>Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi</i>				2 Laporan	573.291.785,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03.05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota															
			<i>Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota</i>				1 Dokumen	74.813.951,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		100.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	<i>Dokumen Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah</i>	15 Dokumen 15 Dokumen				15 Dokumen	198.059.521.123,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	15 Dokumen 15 Dokumen	193.754.796.206,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04.08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan															
			<i>Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan</i>				3 Laporan	187.767.209.154,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		187.765.209.154,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

	5.02.02.2.04.09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak</i>				12 Laporan	5.511.506.506,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		5.511.506.506,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.04.10	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota</i>				3 Laporan	4.780.805.463,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		478.080.546,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
3	5.02.03	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	<i>Persentase Nilai Aset yang tidak bermasalah</i>	100 Persen 98 Persen 100 Persen 100 Persen 100 Persen 98 Persen			100 Persen	946.051.316,00						100 Persen 97 Persen 100 Persen 100 Persen 97 Persen	1.000.000.000,00	
	5.02.03.2.01	Pengelolaan Barang Milik Daerah	<i>Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah</i>	107 Dokumen 107 Dokumen			107 Dokumen	946.051.316,00			Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	107 Dokumen 107 Dokumen	1.000.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.01	Penyusunan Standar Harga														
			<i>Jumlah Standar Harga yang Disusun</i>				4 Dokumen	24.633.302,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		40.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

	5.02.03.2.01.02	Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah</i>				48 Dokumen	14.671.710,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		40.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.05	Penatausahaan Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah</i>				2 Laporan	396.073.690,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.06	Inventarisasi Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah</i>				48 Laporan	445.085.846,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		145.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.10	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah</i>				5 Dokumen	65.586.768,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		175.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

4	5.02.04	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Persentase Peningkatan PAD	10 Persen 10 Persen 10 Persen			10 Persen	652.904.915,00						10 Persen 10 Persen 10 Persen 10 Persen	875.000.000,00	
	5.02.04.2.01	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Dokumen Pengelolaan Pendapatan Daerah	2082 Dokumen 2082 Dokumen			2082 Dokumen	652.904.915,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	2082 Dokumen 2082 Dokumen	875.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.01.05	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah				2000 Laporan	161.104.364,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.01.06	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah				7 Laporan	16.357.716,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		75.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.01.11	Penagihan Pajak Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah				70 Dokumen	350.514.635,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.04.2.01.12	Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah</i>				5 Dokumen	124.928.200,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	J U M L A H							225.977.432.181,00							227.073.864.406,00	



## 2.5. PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana ketentuan Peraturan Meteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (*bottom-up planning*) berdasarkan asas demokratisasi dan desentralisasi baik dari hasil penelaahan prioritas pembangunan daerah, dan isu-isu strategis (*teknokratis*), yang berasal dari usulan para pemangku kepentingan kelompok Masyarakat, Lembaga Swadaya Masyarakat, Perguruan Tinggi, dan pokok-pokok pikiran Anggota DPRD. Berdasarkan musrenbang (*partisipatif*) tidak ada usulan yang ditujukan kepada Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow.

Tabel 2.7. Usulan Program dan Kegiatan Dari Pemangku Kepentingan Tahun 2023 Kabupaten Bolaang Mongondow.

<b>NO</b>	<b>Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan</b>	<b>Lokasi Detail</b>	<b>Indikator Kinerja Program /Kegiatan</b>	<b>Besaran Volume</b>	<b>Catatan Penting</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>	<i>(5)</i>	<i>(8)</i>
-	-	-	-	-	-
NIHIL					
-	-	-	-	-	-

### **BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1. TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL**

Penyusunan Renja Tahun 2024 Badan Keuangan Daerah memperhatikan kebijakan dan prioritas pembangunan nasional yang ada di RPJMN dengan disesuaikan kondisi dan kebutuhan daerah. Kebijakan nasional sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2023 sebagai berikut :

Tabel 3.1. Tema Pembangunan Nasional Tahun 2024

<b>TEMA PEMBANGUNAN NASIONAL TAHUN 2024: PENINGKATAN PRODUKTIVITAS UNTUK TRANSFORMASIEKONOMI YANG INKLUSIF DAN BERKELANJUTAN</b>	
Prioritas Nasional	
PRIORITAS 1	Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrim
PRIORITAS 2	Peningkatan Kualitas SDM (Pendidikan dan Kesehatan)
PRIORITAS 3	Penanggulangan Pengangguran disertai dengan peningkatan Decent Job
PRIORITAS 4	Mendorong Pemulihan Dunia Usaha
PRIORITAS 5	Revitalisasi Industri dan Penguatan Riset Terapan
PRIORITAS 6	Pembangunan Rendah Karbon dan Transisi Energi (Respon Terhadap Perubahan Iklim)
PRIORITAS 7	Percepatan Pembangunan Infrastruktur Dasar antara lain: Air Bersih dan Sanitasi
PRIORITAS 8	Pembangunan Ibu Kota Nusantara

Adapun kebijakan Pembangunan Kabupaten Bolaang Mongondow tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.2. Tema Pembangunan dan Prioritas Provinsi Tahun 2024

<b>TEMA PEMBANGUNAN PROVINSI TAHUN 2024:                      “ MENINGKATKAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT MELALUI                      PEMBANGUNAN YANG MERATA DAN BERWAWASAN LINGKUNGAN                      SERTA SUKSESNYA PELAKSANAAN PEMILU”.</b>	
Prioritas Provinsi	
PRIORITAS 1	Penanggulangan Kemiskinan
PRIORITAS 2	Stabilitas Daerah yang terjamin
PRIORITAS 3	Peningkatan daya saing investasi daerah
PRIORITAS 4	Peningkatan daya saing perekonomian daerah
PRIORITAS 5	Pembangunan Pertanian, Perkebunan, Perikanan dan Pariwisata
PRIORITAS 6	Pembangunan yang berwawasan lingkungan
PRIORITAS 7	Pemerataan pembangunan

Adapun kebijakan Pembangunan Kabupaten Bolaang Mongondow tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.3. Tema Pembangunan dan Prioritas Daerah Tahun 2024

<b>TEMA PEMBANGUNAN DAERAH TAHUN 2024:                      “ PENGEMBANGAN DAYA SAING                      UNTUK MEMAKSIMALKAN INVESTASI DAN UMKM MELALUI                      REFORMASI BIROKRASI YANG HANDAL DISERTAI SUKSES                      PEMILU SERENTAK”.</b>	
Prioritas Daerah	
PRIORITAS 1	Penguatan daya dukung pelayanan publik yang prima
PRIORITAS 2	Peningkatan kualitas pendidikan
PRIORITAS 3	Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan
PRIORITAS 4	Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN
PRIORITAS 5	Stabilitas daerah yang terjamin dalam rangka Pemilihan Umum serentak

PRIORITAS 6	Penguatan perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan program pembangunan
PRIORITAS 7	Penguatan Koperasi, UMKM dan Industri Pengolahan
PRIORITAS 8	Pemerataan pembangunan
PRIORITAS 9	Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN
PRIORITAS 10	Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan
PRIORITAS 11	Pengembangan smart government dalam menunjang pengembangan smart city

Memperhatikan arah kebijakan nasional dan daerah tahun 2024, Renja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow mendukung secara tidak langsung prioritas Pembangunan nasional dan provinsi sebagaimana tugas pokok dan fungsi Badan Keuangan Daerah yaitu mengkoordinasikan penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah. Sehingga dukungan BADAN KEUANGAN DAERAH dalam pencapaian arah kebijakan Nasional dan daerah tahun 2024 adalah melakukan sinkronisasi, sinergitas, dan harmonisasi perencanaan pembangunan Nasional dan Daerah, yang dituangkan dalam dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), yang juga merupakan penjabaran dari RPD, dan Rencana Kerja Pemerintah, yang memuat rancangan kerangka ekonomi, rencana kerja dan pendanaan, baik dilaksanakan secara langsung oleh pemerintah daerah maupun ditempuh dengan mendorong partisipasi Masyarakat.

### **3.2. TUJUAN DAN SASARAN RENJA PERANGKAT DAERAH**

Adapun tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam Renja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2023-2026, seperti yang tertuang dalam Rancangan Rencana Strategis Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2023-2026 pada tabel sebagai berikut :


Tabel 3.3 Tujuan dan Sasaran Badan Keuangan Daerah 2023-2026

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN
1	2	3	4
1	Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik Dan Pelayanan Publik Yang Berkualitas		Nilai Rata Rata Capaian Opini BPK, Nilai Sakip, LPPD, Indeks Pelayanan Publik
2	Meningkatkan Penyelenggaraan Keuangan dan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Daerah	Capaian opini LHP BPK RI atas LKPD
			Persentase Peningkatan PAD
			Persentase Nilai Aset yang tidak bermasalah

### 3.3. PROGRAM DAN KEGIATAN

Program kerja merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu yang akan dilaksanakan oleh perangkat daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah tahun 2024. Penyusunan RKPD merupakan upaya dalam menjaga kesinambungan pembangunan terencana dan sistematis yang dilaksanakan oleh masing-masing maupun seluruh komponen bangsa dengan memanfaatkan berbagai sumber daya yang tersedia secara optimal, efisien, efektif dan akuntabel dengan tujuan akhir meningkatkan kualitas hidup manusia dan masyarakat secara berkelanjutan. Penyusunan RKPD Tahun 2024 dilaksanakan dengan menggunakan pendekatan Tematik, Holistik, Integratif, dan Spasial, serta kebijakan anggaran belanja berdasarkan *money follows program* dengan cara memastikan hanya program yang benar-benar bermanfaat yang dialokasikan dan bukan sekedar karena tugas fungsi perangkat daerah yang bersangkutan. Hal ini mengisyaratkan bahwa pencapaian prioritas pembangunan nasional dan daerah memerlukan adanya koordinasi dari seluruh pemangku kepentingan, melalui pengintegrasian prioritas nasional/program prioritas/kegiatan prioritas yang dilaksanakan dengan berbasis kewilayahan.

RKPD Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024 dimaksudkan sebagai pedoman bagi perangkat daerah dalam penyusunan Rencana Kerja.



RKPD ini selanjutnya digunakan sebagai pedoman dalam proses penyusunan rancangan peraturan daerah tentang Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024. Berdasarkan hal tersebut, pemerintah provinsi dan pemerintah kabupaten/kota harus mendukung tercapainya prioritas pembangunan nasional tersebut sesuai dengan potensi dan kondisi masing-masing daerah, mengingat keberhasilan pencapaian prioritas pembangunan nasional dimaksud sangat tergantung pada sinkronisasi kebijakan antara pemerintah provinsi dengan pemerintah kabupaten/kota dan antara pemerintah kabupaten/kota dengan pemerintah provinsi yang dituangkan dalam RKPD.

Rumusan rencana program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Badan Keuangan Daerah tahun 2024 sebagaimana terjabarkan pada tabel berikut.

Tabel 3.4 T-C. 33. Rumusan Rencana Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Perkiraan Maju Tahun 2025

BADAN KEUANGAN DAERAH Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2024

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTR AOPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJAOPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL					DAERAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
		BADAN KEUANGAN DAERAH						225.977.432.181,00						227.073.864.406,00			
	5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						225.977.432.181,00							227.073.864.406,00		
	5.02	KEUANGAN						225.977.432.181,00							227.073.864.406,00		
1	5.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase Capaian Tertib Administrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Daerah	100 Persen 100 Persen 78 Angka 78 Angka			100 Persen	24.242.567.966,00						100 Persen 100 Persen 73 Angka 73 Angka	28.945.865.000,00		
	5.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Dokumen 8 Dokumen			8 Dokumen	22.751.419.142,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	8 Dokumen 8 Dokumen	22.792.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH	
	5.02.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN															
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				65 Orang/bulan	22.564.323.767,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		22.500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH	

5.02.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</i>				1 Dokumen	116.400.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD															
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>				6 Laporan	70.695.375,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		142.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		<i>Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	3 Dokumen 3 Dokumen			3 Dokumen	131.610.772,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	3 Dokumen 3 Dokumen	1.170.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya															
			<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>				85 Paket	100,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi															
			<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>				5 Orang	100,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH



	5.02.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan														
			<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan</i>				150 Orang	131.610.572,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		800.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	<i>Jumlah Dokumen Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	3 Dokumen 3 Dokumen			3 Dokumen	420.621.007,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	3 Dokumen 3 Dokumen	671.625.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>				13 Paket	2.333.109,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		30.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			<i>Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>				4 Laporan	39.468.892,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		41.625.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>				93 Laporan	378.819.006,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Dokumen 4 Dokumen			4 Dokumen	286.548.614,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	4 Dokumen 4 Dokumen	3.457.240.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
		Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan				2 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		50.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.05	Pengadaan Mebel														
		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				44 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		207.240.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				12 Unit	286.543.614,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		450.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
		Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		1.500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya															
			<i>Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		750.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		<i>Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	12 Bulan 12 Bulan			12 Bulan	166.701.620,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	12 Bulan 12 Bulan	350.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik															
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>				12 Laporan	78.300.810,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor															
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>				12 Laporan	88.400.810,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		200.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		<i>Jumlah Barang Milik Daerah yang dipelihara</i>	68 Unit 68 Unit			68 Unit	485.666.811,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	68 Unit 68 Unit	505.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan															
			<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>				1 Unit	100.106.193,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		75.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

	5.02.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>				12 Unit	240.236.916,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			<i>Jumlah Peralatan dan MesinLainnya yang Dipelihara</i>				35 Unit	60.500.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		60.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>				19 Unit	84.823.702,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
2	5.02.02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	<i>Persentase perangkat daerah yang tidak ada temuan menyangkut pengelolaan keuangan oleh instansi pemeriksa</i>	91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen			91.23 Persen	200.135.907.984,00						91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen	196.252.999.406,00	
	5.02.02.2.01	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	<i>Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Rencana Keuangan Daerah</i>	8 Dokumen 8 Dokumen			8 Dokumen	1.091.231.892,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	8 Dokumen 8 Dokumen	1.273.203.200,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.02.2.01.01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS															
			<i>Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun</i>				2 Dokumen	207.506.061,00	Kab. Bolaang Mongondow, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		110.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS															
			<i>Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun</i>				2 Dokumen	124.944.691,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		205.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.01.07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD															
			<i>Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD</i>				2 Dokumen	588.709.060,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		638.203.200,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD															
			<i>Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD</i>				2 Dokumen	170.072.080,00	Kab. Bolaang Mongondow, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		320.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.02	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah		<i>Dokumen Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</i>	36 Dokumen 36 Dokumen			36 Dokumen	261.406.065,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	36 Dokumen 36 Dokumen	400.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.02.2.02.03	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD															
			Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD				12 Dokumen	27.922.328,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		30.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.02.05	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya															
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya				12 Dokumen	100.314.019,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.02.09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait															
			Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait				12 Dokumen	133.169.718,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	5 Dokumen 5 Dokumen				5 Dokumen	723.748.904,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	5 Dokumen 5 Dokumen	825.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03.03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran															
			Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran				2 Laporan	75.643.168,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		125.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03.04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah															

			Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi				2 Laporan	573.291.785,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03.05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota															
			Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota				1 Dokumen	74.813.951,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		100.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Dokumen Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	15 Dokumen 15 Dokumen				15 Dokumen	198.059.521.123,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	15 Dokumen 15 Dokumen	193.754.796.206,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04.08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan															
			Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan				3 Laporan	187.767.209.154,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		187.765.209.154,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04.09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak															
			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak				12 Laporan	5.511.506.506,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		5.511.506.506,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04.10	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota															

			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota</i>				3 Laporan	4.780.805.463,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		478.080.546,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
3	5.02.03	PROGRAM PENGELOLAAN BARANGMILIK DAERAH	<i>Persentase Nilai Aset yang tidak bermasalah</i>	100 Persen 98 Persen 100 Persen 100 Persen 100 Persen 98 Persen			100 Persen	946.051.316,00						100 Persen 97 Persen 100 Persen 100 Persen 97 Persen	1.000.000.000,00	
	5.02.03.2.01	Pengelolaan Barang Milik Daerah	<i>Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah</i>	107 Dokumen 107 Dokumen			107 Dokumen	946.051.316,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	107 Dokumen 107 Dokumen	1.000.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.01	Penyusunan Standar Harga														
			<i>Jumlah Standar Harga yang Disusun</i>				4 Dokumen	24.633.302,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		40.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.02	Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah</i>				48 Dokumen	14.671.710,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		40.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.05	Penatausahaan Barang Milik Daerah														



			<i>Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah</i>				2 Laporan	396.073.690,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.06	Inventarisasi Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah</i>				48 Laporan	445.085.846,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		145.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.10	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah</i>				5 Dokumen	65.586.768,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		175.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
4	5.02.04	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH</b>	<i>Persentase Peningkatan PAD</i>	10 Persen 10 Persen 10 Persen			10 Persen	652.904.915,00						10 Persen 10 Persen 10 Persen	875.000.000,00	
	5.02.04.2.01	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	<i>Dokumen Pengelolaan Pendapatan Daerah</i>	2082 Dokumen 2082 Dokumen			2082 Dokumen	652.904.915,00			Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	2082 Dokumen 2082 Dokumen	875.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.01.05	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah														

			<i>Jumlah Laporan Hasil Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah</i>				2000 Laporan	161.104.364,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.04.2.01.06	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah															
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah</i>				7 Laporan	16.357.716,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		75.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.04.2.01.11	Penagihan Pajak Daerah															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah</i>				70 Dokumen	350.514.635,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.04.2.01.12	Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah</i>				5 Dokumen	124.928.200,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
								<b>225.977.432.181,00</b>							<b>227.073.864.406,00</b>	

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Berdasarkan visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, dan arah kebijakan yang telah ditetapkan dalam dokumen RPD tahun 2023-2026, dan RKPD Tahun 2024 maka untuk pencapaian target kinerjanya dijabarkan secara lebih sistematis melalui perumusan program dan kegiatan pada perangkat daerah.

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2024 berisi program, kegiatan dan sub kegiatan serta pagu indikatif, yang dirancang untuk mendukung terwujudnya capaian Rencana Strategis BADAN KEUANGAN DAERAH Kabupaten Bolaang Mongondow untuk mendukung prioritas pembangunan daerah, dan prioritas perangkat daerah maupun untuk pemenuhan pelayanan Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan urusan pemerintah daerah.

Rumusan rencana program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2024 adalah sebagaimana tercantum pada Bab III, Tabel 3.4.

Adapun program prioritas berdasarkan masing-masing urusan berdasarkan Perangkat Daerah Badan Keuangan Daerah Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow adalah sebagai berikut :

#### **A. Program yang dilaksanakan setiap Perangkat Daerah :**

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota

#### **B. Urusan Fungsi Penunjang Pemerintahan :**

1. Program Pengelolaan Keuangan Daerah
2. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah
3. Program Pengelolaan Pendapatan Asli Daerah

Tabel 4.1. Program dan Kegiatan Prioritas Perangkat Daerah Tahun 2024

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTR AOPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJAOPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANATAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
BADAN KEUANGAN DAERAH								225.977.432.181,00						227.073.864.406,00		
5		UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						225.977.432.181,00							227.073.864.406,00	
5.02		KEUANGAN						225.977.432.181,00							227.073.864.406,00	
1	5.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase Capaian TertibAdministrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Daerah	100 Persen 100 Persen 78 Angka 78 Angka			100 Persen	24.242.567.966,00						100 Persen 100 Persen 73 Angka 73 Angka	28.945.865.000,00	
	5.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Dokumen 8 Dokumen			8 Dokumen	22.751.419.142,00			Memperkuat Stabilitas Daerah yang Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	8 Dokumen 8 Dokumen	22.792.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				65 Orang/bulan	22.564.323.767,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		22.500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				1 Dokumen	116.400.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah yang Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD															
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>				6 Laporan	70.695.375,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		142.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		<i>Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	3 Dokumen 3 Dokumen			3 Dokumen	131.610.772,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	3 Dokumen 3 Dokumen	1.170.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya															
			<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>				85 Paket	100,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi															
			<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>				5 Orang	100,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

	5.02.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan														
			<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan</i>				150 Orang	131.610.572,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		800.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06	Adminis trasi Umum Perangkat Daerah	<i>Jumlah Dokumen Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	3 Dokumen 3 Dokumen			3 Dokumen	420.621.007,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	3 Dokumen 3 Dokumen	671.625.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>				13 Paket	2.333.109,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		30.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			<i>Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>				4 Laporan	39.468.892,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		41.625.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>				93 Laporan	378.819.006,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Dokumen 4 Dokumen			4 Dokumen	286.548.614,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	4 Dokumen 4 Dokumen	3.457.240.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
		Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan				2 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		50.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.05	Pengadaan Mebel														
		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				44 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		207.240.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				12 Unit	286.543.614,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		450.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya															
			<i>Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		1.500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya															
			<i>Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>				1 Unit	1.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		750.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	12 Bulan 12 Bulan				12 Bulan	166.701.620,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	12 Bulan 12 Bulan	350.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik															
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>				12 Laporan	78.300.810,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor															
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>				12 Laporan	88.400.810,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		200.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah Barang Milik Daerah yang dipelihara</i>	68 Unit 68 Unit				68 Unit	485.666.811,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	68 Unit 68 Unit	505.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH



5.02.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan															
			<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>				1 Unit	100.106.193,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		75.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan															
			<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>				12 Unit	240.236.916,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya															
			<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>				35 Unit	60.500.000,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		60.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya															
			<i>Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>				19 Unit	84.823.702,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

2	5.02.02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	<i>Persentase perangkat daerah yang tidak ada temuan menyangkut pengelolaan keuangan oleh instansi pemeriksa</i>	91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen			91.23 Persen	200.135.907.984,00						91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen 91.23 Persen	196.252.999.406,00	
	5.02.02.2.01	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	<i>Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Rencana Keuangan Daerah</i>	8 Dokumen 8 Dokumen			8 Dokumen	1.091.231.892,00			Memperkuat Stabilitas Daerah Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	8 Dokumen 8 Dokumen	1.273.203.200,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.01.01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS														
			<i>Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun</i>				2 Dokumen	207.506.061,00	Kab. Bolaang Mongondow, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		110.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS														
			<i>Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun</i>				2 Dokumen	124.944.691,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Daerah Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		205.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.01.07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD														

			Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD				2 Dokumen	588.709.060,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		638.203.200,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD														
			Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD				2 Dokumen	170.072.080,00	Kab. Bolaang Mongondow, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		320.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.02	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Dokumen Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	36 Dokumen 36 Dokumen			36 Dokumen	261.406.065,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	36 Dokumen 36 Dokumen	400.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.02.03	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD				12 Dokumen	27.922.328,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		30.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.02.05	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya				12 Dokumen	100.314.019,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		120.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.02.2.02.09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait</i>				12 Dokumen	133.169.718,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	<i>Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah</i>	5 Dokumen 5 Dokumen				5 Dokumen	723.748.904,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	5 Dokumen 5 Dokumen	825.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03.03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran															
		<i>Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran</i>					2 Laporan	75.643.168,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		125.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.03.04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah															
		<i>Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi</i>					2 Laporan	573.291.785,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

5.02.02.2.03.05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota															
			<i>Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota</i>				1 Dokumen	74.813.951,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		100.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah		<i>Dokumen Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah</i>	15 Dokumen 15 Dokumen			15 Dokumen	198.059.521.123,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	15 Dokumen 15 Dokumen	193.754.796.206,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04.08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan															
			<i>Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan</i>				3 Laporan	187.767.209.154,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		187.765.209.154,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.02.2.04.09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak															
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak</i>				12 Laporan	5.511.506.506,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		5.511.506.506,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

	5.02.02.2.04.10	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota</i>				3 Laporan	4.780.805.463,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		478.080.546,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
3	5.02.03	PROGRAM PENGELOLAAN BARANGMILIK DAERAH	<i>Persentase Nilai Aset yangtidak bermasalah</i>	100 Persen 98 Persen 100 Persen 100 Persen 100 Persen 98 Persen			100 Persen	946.051.316,00						100 Persen 97 Persen 100 Persen 100 Persen 97 Persen	1.000.000.000,00	
	5.02.03.2.01	Pengelolaan Barang Milik Daerah	<i>Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah</i>	107 Dokumen 107 Dokumen			107 Dokumen	946.051.316,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN	107 Dokumen 107 Dokumen	1.000.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.01	Penyusunan Standar Harga														
			<i>Jumlah Standar Harga yangDisusun</i>				4 Dokumen	24.633.302,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		40.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.02	Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Standar Barang MilikDaerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah</i>				48 Dokumen	14.671.710,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		40.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

	5.02.03.2.01.05	Penatausahaan Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah</i>				2 Laporan	396.073.690,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		600.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.06	Inventarisasi Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah</i>				48 Laporan	445.085.846,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		145.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.10	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah</i>				5 Dokumen	65.586.768,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		175.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
4	5.02.04	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	<i>Persentase Peningkatan PAD</i>	10 Persen 10 Persen 10 Persen 10 Persen			10 Persen	652.904.915,00						10 Persen 10 Persen 10 Persen 10 Persen	875.000.000,00	

5.02.04.2.01	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Dokumen Pengelolaan Pendapatan Daerah	2082 Dokumen 2082 Dokumen			2082 Dokumen	652.904.915,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN	2082 Dokumen 2082 Dokumen	875.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.04.2.01.05	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah														
		Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah				2000 Laporan	161.104.364,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.04.2.01.06	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah														
		Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah				7 Laporan	16.357.716,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		75.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
5.02.04.2.01.11	Penagihan Pajak Daerah														
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah				70 Dokumen	350.514.635,00	Kab. Bolaang Mongondow, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkatan kualitas pengelolaan manajemen ASN	ASN		500.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH



5.02.04.2.01.12	Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah</i>				5 Dokumen	124.928.200,00	Kab. Bolaang Mongondo w, Lolak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM- DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Stabilitas Daerah yang Terjamin Peningkata n kualitas p engelolaan manajemen ASN	ASN		150.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
<b>J U M L A H</b>								<b>225.977.432.181,00</b>							<b>227.073.864.406,00</b>	

## **BAB V** **P E N U T U P**

Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow merupakan dokumen perencanaan tahunan yang akan dijadikan acuan dalam pelaksanaan kinerja selama tahun 2024. Dalam rangka menjamin adanya sinergi perencanaan pembangunan guna menjaga kesinambungan proses perencanaan dan untuk mengefektifkan pencapaian pembangunan di Kabupaten Bolaang Mongondow secara umum dan Badan Keuangan Daerah secara khusus maka Renja Badan Keuangan Daerah disusun dengan mengacu pada RKPD Kabupaten Bolaang Mongondow dan Renstra Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow.

Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow selain menjadi dasar rencana pelaksanaan kegiatan Tahun 2024 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Badan Keuangan Daerah, bahan pelaksanaan kegiatan selama tahun 2024, serta memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Badan Keuangan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow.

Sebagai Perangkat Daerah yang menyusun dokumen perencanaan, Badan Keuangan Daerah mempunyai fungsi yang sangat strategis untuk penentuan kebijakan pembangunan di Kabupaten Bolaang Mongondow, sehingga diharapkan melalui program dan kegiatan di Badan Keuangan Daerah yang sudah disesuaikan dengan Permendagri 90 tahun 2019 dapat menunjang pencapaian sasaran kinerja Badan Keuangan Daerah.

Guna mencapai keberhasilan dalam pelaksanaan Renja diperlukan komitmen dan dukungan dari seluruh sumber daya manusia di lingkungan Badan Keuangan Daerah. Dengan adanya Renja diharapkan kegiatan yang akan dilaksanakan menjadi lebih efektif dan efisien serta mampu memberikan kontribusi positif untuk mewujudkan *good governance* bagi Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Provinsi Sulawesi Utara.

Demikian Rencana Kerja Tahun 2024 Badan Keuangan Daerah kabupaten Bolaang Mongondow guna mewujudkan Bolaang Mongondow yang Hebat.